







FORMATION GOOGLE SHEETS

Format PREMIUM Individuel

14 heures
A Distance

 Objectifs	<p>Créer, organiser et partager des feuilles de calcul professionnelles dans Google Sheets</p> <p>Saisir, mettre en forme et structurer des données efficacement</p> <p>Utiliser les formules et fonctions essentielles (calcul, texte, date, logique, recherche)</p> <p>Analyser et visualiser des données avec des graphiques et tableaux croisés dynamiques</p> <p>Collaborer en temps réel et automatiser des tâches répétitives</p>
 Public / Prérequis	<p>Tout public (salariés, demandeurs d'emploi, ou particuliers) souhaitant exploiter Google Sheets dans un contexte professionnel</p> <p>Utilisation courante d'un navigateur web et d'un compte Google</p>
 Points forts	<p>Il s'agit d'une formation individuelle à distance avec un formateur attitré. Véritable coach individuel en téléprésentiel !</p> <p>Dates et rythme à définir avec le formateur</p> <p>Formateur expert, pédagogue, grande expérience métier</p> <p>Nombreux TP prévus, Travail en mode projet possible</p>
 Documents	<ul style="list-style-type: none">- Un support de cours complet, rédigé par le formateur, vous est offert- Un certificat de réalisation mentionnant les objectifs, la nature, la durée et les résultats est délivrée en fin de stage- Un Certificat ICDL PCIE RS7528 - Organiser, analyser et présenter des données chiffrées avec un logiciel de tableur (Passeport de Compétences Informatique Européen) - Validité 27/02/2029
 Matériel / Logiciels	<p>La formation se fait en contrôle à distance sur votre ordinateur</p> <p>Vous devez donc avoir installé le logiciel sur votre poste (à minima la version d'évaluation pour le temps de la formation).</p> <p>En cas de difficulté, le formateur vous assistera en début de formation</p> <p>Pensez à mettre votre système d'exploitation à jour</p>
 Prise en charge & Qualité	<ul style="list-style-type: none">• Déclaration d'activité Organisme de Formation n°93 04 00706 04• Certifié en conformité aux critères du décret Qualité France Travail• Certifié qualité OPQF reconnue par le CNEFOP• Centre habilité PCIE – Certification ICDL éligible au CPF• Centre certifié QUALIOPI – Processus Qualité N°2410_CN_05478-V2

Programme de formation

PROGRAMME DE LA FORMATION

JOUR 1 :

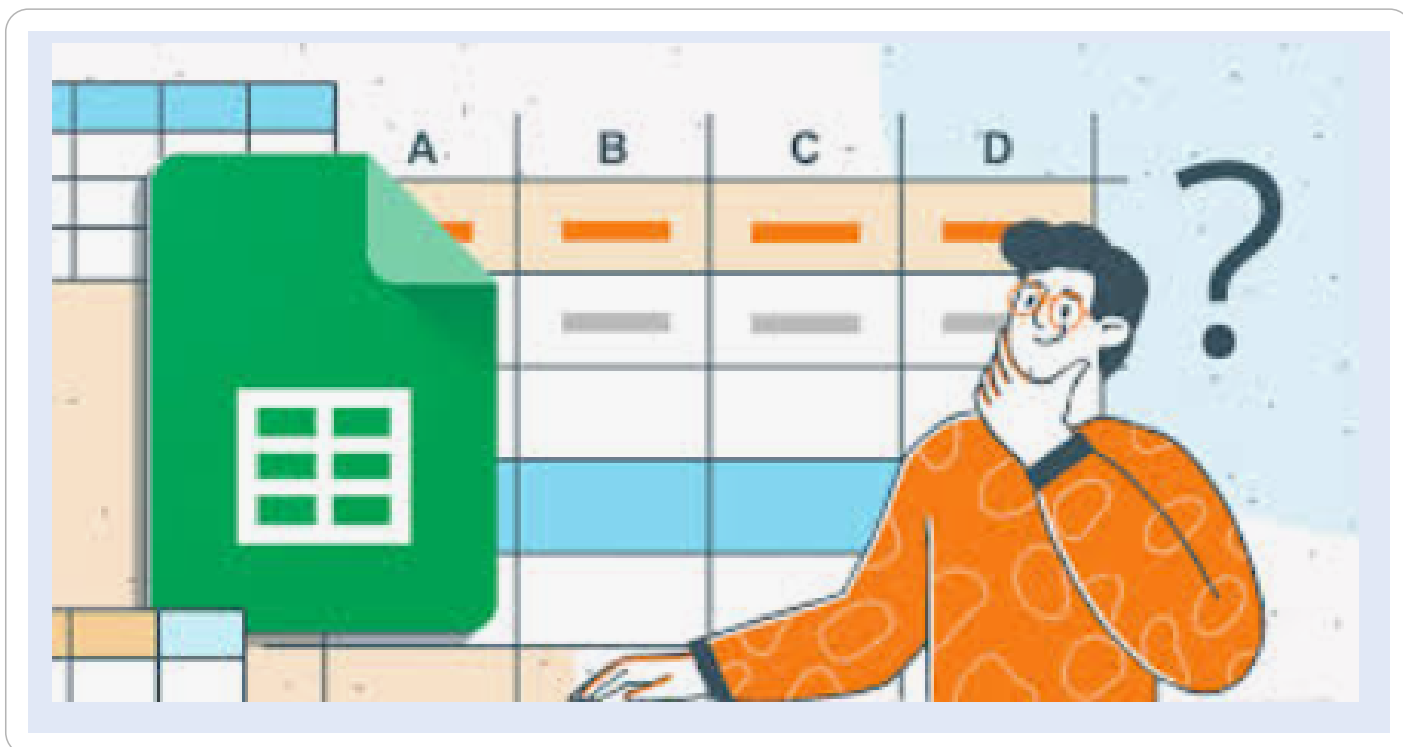
- L'environnement Google Sheets : interface, navigation, Drive
- Saisie de données, mise en forme, formats de cellules et styles
- Formules essentielles : SOMME, MOYENNE, NB, MIN/MAX, opérateurs arithmétiques
- Fonctions conditionnelles : SI, ET, OU, SIERREUR
- Fonctions de texte (GAUCHE, DROITE, CONCATENER) et de date – Cas pratique

JOUR 2 :

- Fonctions de recherche : RECHERCHEV, RECHERCHEH, INDEX/EQUIV
- Graphiques : création, personnalisation et choix du type de graphique
- Tableaux croisés dynamiques : analyse et synthèse de données
- Collaboration : partage, commentaires, historique des versions, protection

Des exercices pratiques sont prévus tout au long de la formation vous permettant d'acquérir les fondamentaux.

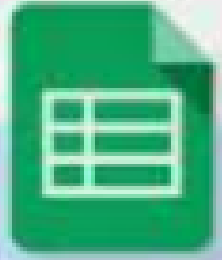
Vous pourrez également soumettre vos documents au formateur pour vous accompagner dans vos projets



Little League roster and schedule

File Edit View Insert Format Data Tools Help

3 other sheets



Play Ball!

Roster Spring 2017

Player Name	Age	Position	Phone Number	Address
Maury Rodriguez	1	Shortstop and 1st base	011-555-1234	12345 Main St
Mark Smith	1	Pitcher and 2nd base	011-555-5678	98765 Elm St
Trevor Black	1	Center field	011-555-9101	54321 Oak St
John Doe	1	Outfield	011-555-2345	10987 Pine St
Emily White	1	Pitcher	011-555-6789	21098 Maple St
Jack Blue	1	Shortstop and 1st base	011-555-1122	32109 Birch St
Robert Green	1	Outfield	011-555-3344	43210 Cedar St
Michael Brown	1	Center field	011-555-5566	54321 Elm St
Andrew Yellow	1	Shortstop and 1st base	011-555-7788	65432 Oak St

Coach: Coach Dave

Kevin Koffie

312-555-1111



